

Договор о сотрудничестве между МАОУ СОШ № 31 и дошкольным образовательным учреждением

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №31» (далее – школа) в лице директора Ольги Владимировны Ухватовой и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54 «Аленький цветочек» (далее – ДОУ) в лице заведующей Ивановой Т.В. заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: школы и ДОУ с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения, или учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологиях;
- формах и методах работы педагогов с детьми;
- осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОУ обязуется:

3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.

3.1.2. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей.

Результаты диагностических срезов отражать в рабочих дневниках, протоколах. Обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных со школой конференциях и педагогических советах.

3.1.3. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения таким образом оптимального уровня качества содержания образования.

3.1.4. Ознакомить воспитателей и специалистов выпускных групп с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.5. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.6. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.7. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.8. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы ДОУ, ознакомиться с индивидуальными картами развития выпускников.

3.2.2. Комплектовать первые классы на дифференцированной основе и обеспечить преемственность в работе на уровне начального звена школы.




3.2.3. Проводить в течение года (совместно со специалистами ДОУ и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т. д.

- 3.2.4. В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.
- 3.2.5. Совместно обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.
- 3.2.6. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов ДООУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.
- 3.2.7. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.
- 3.2.8. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДООУ по вопросам подготовки детей к школе.
- 3.2.9. Оказывать ДООУ практическую помощь силами старшеклассников, проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Срок действия договора

- 4.1. Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.
- 4.2. Срок действия договора:
- начало: 1 сентября 2022 г.;
 - окончание: 1 июня 2023 г.

5. Адреса и реквизиты сторон

<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54 «Аленький цветочек»</p> <p>Юридический адрес: 392016, г.Тамбов ул. Рылеева д 92</p> <p>Телефон (факс): 8 (4752) 58-06-90</p> <p>Заведующий МБДОУ «Детский сад № 54 «Аленький цветочек»  Т.В.Иванова</p> <p style="text-align: center;"><i>подпись</i></p>	<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 31»</p> <p>Юридический адрес: 392003, г. Тамбов, ул. Социалистическая, д.5</p> <p>Телефон: 8(4752)53-65-09</p> <p>Директор  МАОУ СОШ № 31</p> <p style="text-align: center;"></p>
--	--